

ATO DA DIRETORIA EXECUTIVA – 10/2026

REF: Chamada Interna 03/2026 – **PROGRAMA DE APOIO INSTITUCIONAL PARA ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS TÉCNICO-CIENTÍFICOS**

RESULTADO FINAL DE ELEGIBILIDADE

A Diretoria Executiva da Fundação de Apoio ao Campus de Paranavaí – Faculdade Estadual de Educação, Ciências e Letras de Paranavaí – FAFIPA, torna público **o resultado final de proposta elegível**, das solicitações de apoio a organização de eventos como Congressos, Simpósios, Seminários, Eventos Institucionais de Iniciação Científica e outros eventos julgados relevantes pela instituição executora, referente à Chamada interna 04/2025 – “PROGRAMA DE APOIO INSTITUCIONAL PARA ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS TÉCNICO-CIENTÍFICOS DA UNESPAR – Campus de Paranavaí”.

COLAÇÃO DE GRAU- EXTENSÃO LOANDA 2026 .

Itens: Outras despesas	Quantidade	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
Contratação de empresa para Locação dos Equipamentos de Multimídia, som e filarmgem	01	4.000,00	4.000,00
Total de Despesas			R\$ 4.926,72

Paranavaí, 25 de junho de 2026.

Jaqueline Dias
Diretora Científica

Veraci Lopes da Silva
Diretor Financeiro



**Fundação de apoio ao campus de Paranavaí - Faculdade Estadual de
Educação, Ciências e Letras de Paranavaí - FAFIPA**

Avenida Paraná, 794 A - Paranavaí - PR | Fone/Fax: 44 3422.9352 | Caixa Postal: 671

CNPJ: 005.566.804/0001-76 | Inscrição Estadual Isenta

Reconhecida de Utilidade Pública - Lei Municipal 2.761/2006

Neide Derenzo

Diretora Administrativa

Valdir Cipriano de Oliveira

Diretor Presidente da Fundação

Chamada Pública 004/2026
Programa de Apoio à Organização de Eventos

ANEXO I

PROJETO DE ENSINO / EXTENSÃO

IDENTIFICAÇÃO: (TÍTULO)

Colação de Grau – Extensão Loanda 2026

Tipo de Atividade		
☐ Ciclo de Estudos	☐ Excursão	☐ Oficina
☐ Ciclo de Debates	☐ Exibição de Filmes Temáticos	☐ Seminário
☐ Curso	☐ Grupo de Estudos	☐ Workshop
☐ Elaboração de Material Didático	☐ Jornada	☐ Apresentação Cultural
☐ Mesa Redonda	☐ Mostra	☐ Minicursos
☐ Visita Técnica	☐ Palestra	☒ Outros:

OBJETIVOS:

Organizar a cerimônia de colação de grau dos formandos do Curso de Gestão da Produção Industrial, proporcionando um momento solene e memorável de celebração da conclusão acadêmica, com estrutura audiovisual adequada para garantir qualidade na apresentação e registro do evento. Específicos: Garantir infraestrutura técnica de multimídia, som e imagem para a realização da cerimônia; proporcionar aos formandos, familiares e convidados uma cerimônia com qualidade audiovisual condizente com a importância do momento; valorizar a trajetória acadêmica dos estudantes por meio de uma celebração digna e bem-organizada.

ORIGEM DOS RECURSOS:

☒ **Fundação FAFIPA** (Recurso do Curso de Turismo, Chamada 03/2026)
☐ **Inscrições**
☐ **UNESPAR**
☐ **Outras Instituições:**

INFRAESTRUTURA A SER UTILIZADA

Não se aplica

IDENTIFICAÇÃO DO PLANO DE AÇÕES

Público Alvo: ESTUDANTES E DOCENTES DO CURSO DE TURISMO E GESTÃO DA PRODUÇÃO INDUSTRIAL
Capacidade de Atendimento: 50 PESSOAS
Previsão de Recursos Financeiros (R\$) a serem utilizados (Vide DESPESAS, Campo B + Campo C): R\$ 4000,00
Recursos Humanos envolvidos: ☒ Docentes ☒ Acadêmicos ☐ Voluntários ☐ Outros: Profissionais externos
Abrangência territorial: Loanda e região
Forma de participação dos beneficiários: ☐ Inscrição ☐ Ouvinte ☐ Apresentação de Trabalhos ☐ __

Metodologia/Forma de Execução:

Para a realização da cerimônia de colação de grau, será contratada empresa especializada para locação de equipamentos de multimídia, som e imagem, garantindo qualidade técnica na apresentação dos slides de homenagem, transmissão de vídeos institucionais, amplificação de som para as falas dos formandos, professores e paraninfo, bem como registro audiovisual do evento. Os equipamentos serão instalados no local da cerimônia com antecedência, assegurando o bom funcionamento durante toda a solenidade.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Área Temática Complementar: COLAÇÃO DE GRAU – GESTÃO DO TURISMO E GESTÃO DA PRODUÇÃO INDUSTRIAL 2026

Linha(s) de Ensino:
TURISMO / GESTÃO DA PRODUÇÃO INDUSTRIAL

Data de Início: 21/08/2026

Data de Término: 21/08/2026

Local da realização:
CLUBE DO JAPONÊS DE LOANDA

Carga Horária para emissão dos certificados (alunos):
NSA

Autores do Projeto

Coordenadora: ELIANE JOSEFA BARBOSA DOS REIS

Colegiado: TURISMO

Telefone:

Celular: 44 999380760

E-Mail: ELIANE.REIS@UNESPAR.EU.BR

Equipe executora: ARIANE MARIA MACHADO DE OLIVEIRA

Colegiado: GESTÃO DA PRODUÇÃO INDUSTRIAL

Telefone:

Celular: 43 991328552

E-Mail: ELIANE.REIS@UNESPAR.EU.BR

Cursos da IES envolvidos:

GESTÃO DO TURISMO
GESTÃO DA PRODUÇÃO INDUSTRIAL

Parceiras internas da UNESPAR

JUSTIFICATIVA:

A cerimônia de colação de grau representa um dos momentos mais significativos da vida acadêmica dos estudantes e de seus familiares, sendo fundamental que seja realizada com dignidade e qualidade. A locação de equipamentos de multimídia, som e imagem justifica-se pela necessidade de garantir as condições técnicas adequadas para a solenidade, possibilitando a apresentação de conteúdos audiovisuais, a amplificação dos

discursos e homenagens, bem como o registro do momento histórico para os formandos. Sem essa infraestrutura, a cerimônia ficaria comprometida em sua qualidade e impacto emocional para todos os presentes.

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROGRAMA:

Etapa	Período	Ações previstas
Preparação	Julho/2026	Contratação de empresa para locação dos equipamentos de multimídia, som e imagem; definição de local e data da cerimônia.
Execução	Agosto/2026	Instalação dos equipamentos no local da cerimônia e realização da Colação de Grau do Curso de Gestão da Produção Industrial.

RECURSOS NECESSÁRIOS:
Recursos Humanos da UNESPAR

PROFESSORES DA UNESPAR						
Nome completo:	Colegiado ou Unidade equivalente/Setor	Titulação	Forma participação de (Coord. vice-coordenador, colaborador, orientador)	Carga horária semanal	Carga horária de participação	Carga horária final
ELIANE JOSEFA BARBOSA DOS REIS	TURISMO	Doutor	Coordenador	NSA	NSA	NSA
ARIANE M. M. DE OLIVEIRA	GPI	Doutor	Equipe executora	NSA	NSA	NSA

TÉCNICO ADMINISTRATIVOS DA UNESPAR NÃO SE APLICA

Nome completo:	Setor	Titulação	Forma participação de (Coord. vice-coordenador, colaborador, orientador)	Carga horária p/ elaboração	Carga horária de participação	Carga horária final

ALUNOS DA UNESPAR

Nome completo	Curso	Forma de participação (Bolsista ou Voluntário)	Carga horária p/ elaboração	Carga horária de participação	Carga horária final
TODOS OS ALUNOS DO CURSO (200)					4

Infraestrutura utilizada (Recursos Materiais e Físicos) NÃO SE APLICA

Material de Consumo	
Disponíveis	A serem adquiridos



Fundação de apoio ao campus de Paranavaí - Faculdade Estadual de Educação, Ciências e Letras de Paranavaí - FAFIPA

Avenida Paraná, 794 A - Paranavaí - PR | Fone/Fax: 44 3422.9352 | Caixa Postal: 671
CNPJ: 005.566.804/0001-76 | Inscrição Estadual Isenta
Reconhecida de Utilidade Pública - Lei Municipal 2.761/2006

Equipamento e Material Permanente NÃO SE APLICA	
Disponíveis	A serem adquiridos

Local(ais) de Realização NÃO SE APLICA	
Disponíveis	A serem Locados

Uso de Veículos da UNESPAR				
Cronograma de uso de veículo:				
LOCAL DE SAÍDA E DE DESTINO				
Mês	Dia	Horário de Saída	Horário Retorno	Quilometragem

RECEITAS: NÃO SE APLICA

Instituições Financiadoras:	Qde.	Valor Unit.	Valor total
(+) Fundação FAFIPA (se houver)			R\$
Total			R\$

Receita de Inscrições: NÃO SE APLICA	Qde.	Valor Unit.	Valor total
(+) Valor de Inscrição			
(+) Valor de inscrição			
= Total			
(-) Tarifa Sistema + Tarifa Bancária R\$ 3,50		R\$ 3,50	
= Valor Total das Inscrições Líquida			R\$

Total Receita Bruta (Instituições Financiadoras + Valor Receita das Inscrições Líquida)	R\$
(-) Taxa Administrativa Fundação FAFIPA - 6% sobre Receita Bruta (limite R\$500,00)	R\$
Total de Receita Líquida (Campo A)	R\$ NSA

DESPESAS:

Despesas com Docentes e outros prestadores de serviços (PESSOA FÍSICA) NÃO SE APLICA

Itens:	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
INSS (20%) (sobre soma valor bruto)		20%	



Fundação de apoio ao campus de Paranavaí - Faculdade Estadual de Educação, Ciências e Letras de Paranavaí - FAFIPA

Avenida Paraná, 794 A - Paranavaí - PR | Fone/Fax: 44 3422.9352 | Caixa Postal: 671
CNPJ: 005.566.804/0001-76 | Inscrição Estadual Isenta
Reconhecida de Utilidade Pública - Lei Municipal 2.761/2006

Total (Campo B)	
-----------------	--

Outras Despesas (transporte, alimentação, materiais, hospedagem, serviços pessoa jurídica e etc).

Itens:	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DE MULTIMÍDIA, SOM E IMAGEM	1	R\$ 4000,00	R\$ 4000,00
Total (Campo C)			R\$ 4000,00

RESUMO:

Total de Receitas (Campo A)	R\$ 0,00
Total de Despesas (Campo B + Campo C)	R\$ 4000,00
Total	R\$ 4000,00

PROFESSOR RESPONSÁVEL PELO PROJETO: ELIANE JOSEFA BARBOSA DOS REIS

Data: 01/06/2026

Assinatura

APROVAÇÃO DO COLEGIADO E DIRETORIA DO CENTRO

Colegiado

() Favorável

() Desfavorável

Data:

Coordenador do Colegiado
Carimbo e Assinatura

Diretor de Centro

() Favorável

() Desfavorável

Data: / /

Diretor do Centro
Carimbo e Assinatura

Direção do Campus

() Favorável

() Desfavorável

Data: / /



Fundação de apoio ao campus de Paranavaí - Faculdade Estadual de Educação, Ciências e Letras de Paranavaí - FAFIPA

Avenida Paraná, 794 A - Paranavaí - PR | Fone/Fax: 44 3422.9352 | Caixa Postal: 671
CNPJ: 005.566.804/0001-76 | Inscrição Estadual Isenta
Reconhecida de Utilidade Pública - Lei Municipal 2.761/2006

Diretor do Campus
Carimbo e Assinatura

DIRETORIA FUNDAÇÃO FAFIPA

Parecer científico
1. Objetivos do Projeto
☐ Objetivo geral bem definido
☐ Alinhamento com a metodologia proposta
2. Justificativa e Relevância
☐ Justificativa embasada em literatura atual ou lacuna de conhecimento
☐ Relevância científica, social e/ou tecnológica
☐ Grau de inovação ou originalidade
3. Viabilidade Técnica
☐ Metodologia clara e viável
☐ Cronograma coerente
☐ Infraestrutura disponível e adequada

Justificativa: _____

Diretor- Científico () Favorável () Desfavorável
Data: ____/____/____. **ASSINATURA**

Diretor- Financeiro () Favorável () Desfavorável
Data: ____/____/____. **ASSINATURA**

Diretor-Presidente () Favorável () Desfavorável
Data: ____/____/____. **ASSINATURA**

MEMORANDO 001/2026.

Documento: **ProjetodeensinoColacaodegrauLoanda.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Antonia Ramos Costa (XXX.740.789-XX)** em 18/06/2026 16:19, **Eliane Josefa Barbosa dos Reis (XXX.080.699-XX)** em 18/06/2026 17:03 Local: UNESPAR/PVAI/EXT-LOANDA/COL/GT, **Jaqueline Dias (XXX.360.119-XX)** em 19/06/2026 09:57 Local: UNESPAR/PVAI/CCSF.

Inserido ao documento **2.172.745** por: **Ariane Maria Machado de Oliveira** em: 18/06/2026 16:15.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
db35afe9534cf79d115d7add0bba4628